

## **Σύμβουλοι Σπουδών ΤΜΕΥ**

### **Φοίτηση**

Στην προσπάθεια βελτίωσης της εκπαιδευτικής διαδικασίας και της ουσιαστικότερης αντιμετώπισης των ακαδημαϊκών θεμάτων και προβλημάτων των φοιτητών, το Τμήμα Μηχανικών Επιστήμης των Υλικών (εφεξής ΤΜΕΥ) του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων αποφάσισε την ενεργοποίηση του θεσμού του Συμβούλου Σπουδών (εφεξής Σ.Σ.) και επικαιροποίησε τον κανονισμό λειτουργίας του στη Γενική Συνέλευση (Γ.Σ.) Αριθμ. Συνεδρίας 347/18-12-2019, όπως προβλέπεται από το Άρθρο 35 του νόμου 4009/2011 σύμφωνα με το οποίο: “Ο σύμβουλος σπουδών καθοδηγεί και υποστηρίζει τους φοιτητές στα προγράμματα σπουδών τους. Με τον Εσωτερικό Κανονισμό κάθε ιδρύματος ορίζεται η εκ περιτροπής ανάθεση καθηκόντων συμβούλου σπουδών σε καθηγητές και ρυθμίζονται τα ειδικότερα σχετικά θέματα”.

Στόχος του θεσμού είναι να δοθεί η δυνατότητα σε κάθε φοιτητή ή φοιτήτρια να δημιουργήσει «γέφυρα άμεσης αλληλεπιδραστικής επικοινωνίας» με τους υπεύθυνους για την εκπαίδευσή του καθηγητές. Με τον τρόπο αυτό κάθε φοιτητής θα γνωρίζει από πού να αντλήσει αξιόπιστη πληροφόρηση για κάθε θέμα που τον απασχολεί σχετικά με τις σπουδές του, τις προσωπικές του αξίες, τους στόχους και την εναρμόνισή τους τόσο με το εκπαιδευτικό πρόγραμμα του ΤΜΕΥ όσο και με το γενικότερο πλαίσιο της ένταξής του στην κοινωνία ως νέου επιστήμονα. Επιπροσθέτως η αλληλεπίδραση με τους προπτυχιακούς φοιτητές και η πληροφόρηση που αντλούν στο πλαίσιο της συμβουλευτικής διαδικασίας βοηθά στην κατανόηση των προβλημάτων που αφορούν στο Πρόγραμμα Σπουδών και την εν γένει λειτουργία του ΤΜΕΥ και στην επίλυσή τους μέσω των αρμοδίων οργάνων.

### **Ορισμός Συμβούλου Σπουδών**

Σύμφωνα με το Κεφάλαιο Δ' «Προπτυχιακές Σπουδές», του άρθρου 12, του ν. 3549/2007 (Α' 69). Κεφ. Δ' και τα Αριθμ. 50 και 51 του ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΙΒ' του «πρότυπου εσωτερικού κανονισμού Υπηρεσία υποστήριξης - Σύμβουλοι σπουδών» προβλέπεται η δυνατότητα λειτουργίας Υπηρεσιών υποστήριξης φοιτητών – Συμβούλου Σπουδών.

Σε κάθε Σχολή ή Τμήμα συνιστάται και λειτουργεί υπηρεσία υποστήριξης φοιτητών, με σκοπό την παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών προς αυτούς για την ομαλή μετάβαση από τη δευτεροβάθμια στην τριτοβάθμια εκπαίδευση, την υποστήριξη φοιτητών με αναπηρία ή φοιτητών που αντιμετωπίζουν δυσκολίες και την επιτυχή περάτωση των σπουδών τους, σύμφωνα με τον Εσωτερικό Κανονισμό λειτουργίας του οικείου Α.Ε.Ι.

Η Γ.Σ. αναθέτει καθήκοντα Συμβούλου Σπουδών (Σ.Σ) στα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος. Η θητεία και η συμβουλευτική των Συμβούλων Σπουδών αρχίζει την 1η Σεπτεμβρίου κάθε ακαδημαϊκού έτους.

Οι Σ.Σ. συνεπικουρούμενοι ή σε συνεργασία με δομές υποστήριξης φοιτητών του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων, συμβουλεύουν και υποστηρίζουν ιδίως τους πρωτοετείς φοιτητές με σκοπό να διευκολυνθεί η μετάβασή τους από τη δευτεροβάθμια στην τριτοβάθμια εκπαίδευση, ενημερώνουν, πληροφορούν και συμβουλεύουν όλους τους φοιτητές ή φοιτήτριες σε θέματα των σπουδών τους και της μετέπειτα επαγγελματικής τους σταδιοδρομίας και καταβάλλουν ιδιαίτερη υποστηρικτική φροντίδα για φοιτητές που αντιμετωπίζουν σοβαρές οικογενειακές, προσωπικές ή άλλες δυσχέρειες στην επιτυχή ολοκλήρωση των σπουδών τους.

Όλα τα μέλη Δ.Ε.Π. ή Ε.Π., οι Διευθυντές ή Υπεύθυνοι των Τομέων, Εργαστηρίων και οι Πρόεδροι των Τμημάτων υποχρεούνται να συνεργάζονται και να υποστηρίζουν τους Συμβούλους Σπουδών στο έργο τους και να λαμβάνουν υπόψη παρατηρήσεις, υποδείξεις, συστάσεις και αιτήσεις τους.

Οι Σ.Σ. ενημερώνουν εγγράφως τη Γ.Σ. του ΤΜΕΥ για το έργο και τη δραστηριότητά τους τουλάχιστον μία φορά το χρόνο, κατά το μήνα Μάιο. Στην έκθεσή τους οι Σ.Σ. μπορεί να επισημαίνουν δυσλειτουργίες ή ελλείψεις που δημιουργούν προβλήματα στους φοιτητές και να προτείνουν μέτρα για την αντιμετώπισή τους.

Όλα τα μέλη ΔΕΠ του Τμήματος, που δικαιολογημένα δεν απουσιάζουν για μεγάλο χρονικό διάστημα (π.χ. λόγω εκπαιδευτικής άδειας, προβλήματος υγείας, κλπ), ορίζονται ως Σ.Σ. των φοιτητών. Η ανάθεση φοιτητών σε κάθε Σύμβουλο-Καθηγητή γίνεται από την θεσμοθετημένη Τριμελή Επιτροπή Συμβούλων Σπουδών του ΤΜΕΥ στην οποία συμμετέχει ο εκάστοτε Πρόεδρος του Τμήματος. Ο αριθμός των πρωτοετών καθώς και των παλαιότερων ετών φοιτητών κατανέμεται μεταξύ των Συμβούλων Σπουδών.

Σ.Σ. μπορούν να ορίζονται ΕΕΠ, ΕΔΙΠ δηλαδή Επιστημονικό ή Εργαστηριακό προσωπικό του τμήματος με μόνιμη θέση έπειτα από απόφαση της Γ.Σ. του ΤΜΕΥ. Οι φοιτητές συναντώνται σε εύλογα χρονικά διαστήματα με το Σ.Σ.. Οι φοιτητές θα πρέπει να αισθάνονται ελεύθεροι να συζητούν με τον Σ.Σ. τους οποιοδήποτε θέμα της ακαδημαϊκής ζωής τους απασχολεί, όπως προβλήματα με μαθήματα, εργαστήρια, υπολογιστικό κέντρο, θέματα που αφορούν τον κανονισμό σπουδών, επιλογή μαθημάτων, ή ακόμη και προσωπικές δυσκολίες (οικογενειακά προβλήματα, προβλήματα υγείας) οι οποίες μπορεί να επηρεάζουν τις σπουδές τους. Ο Σύμβουλος Σπουδών θα προσπαθεί, όσο είναι δυνατόν, να δίνει ή να προτείνει λύσεις στα τυχόν προβλήματα που προκύπτουν. **Σε καμιά περίπτωση δεν υποχρεούται ούτε εγγυάται εκ των προτέρων λύση για κάθε πρόβλημα.**

**Τη λειτουργία του θεσμού επιβλέπει η αρμόδια θεσμοθετημένη Τριμελής Επιτροπή Συμβούλων Σπουδών του ΤΜΕΥ και κατ' επέκταση η Γ.Σ. του ΤΜΕΥ.**

**Γενικές αρμοδιότητες Συμβούλου Σπουδών**

Το ΤΜΕΥ εφαρμόζει το θεσμό του Συμβούλου Σπουδών. Στην αρχή κάθε ακαδημαϊκής

περιόδου ορίζεται για κάθε πρωτοετή φοιτητή. Στην αρχή κάθε ακαδημαϊκής περιόδου κοινοποιείται στους νεοεισερχόμενους φοιτητές πίνακας με τα ονόματα των Σ.Σ., τα email τους καθώς και η κατανομή των φοιτητών στους Σ.Σ.

Μεταξύ άλλων οι Σ.Σ.: παρακολουθούν την πρόοδο του φοιτητή στα πλαίσια του προγράμματος σπουδών και συνεργάζονται μαζί του προκειμένου ο φοιτητής να λαμβάνει τις καταλληλότερες αποφάσεις που θα μεγιστοποιήσουν το μαθησιακό αποτέλεσμα και θα ελαχιστοποιήσουν τον απαιτούμενο χρόνο. Οι Σ.Σ. επικουρούν τους φοιτητές ώστε να ορίσουν τη βέλτιστη σειρά με την οποία θα λάβουν τα μαθήματά τους, να επιλέξουν κατεύθυνση ή τα απαραίτητα κατ' επιλογή υποχρεωτικά μαθήματα και τα πιο ταιριαστά μαθήματα ελεύθερης επιλογής, σύμφωνα με τα ενδιαφέροντα, τις δυνατότητες και τις δεξιότητές τους βελτιστοποιώντας κατά αυτό τον τρόπο την τελική απόδοσή τους στις εξετάσεις. Βοηθούν ει δυνατόν στην επιλογή των κατάλληλων μαθημάτων για την ικανοποίηση των ειδικών ακαδημαϊκών απαιτήσεων που προσαρμόζονται καλύτερα στους βραχυχρόνιους και μακροχρόνιους στόχους (π.χ. μεταπτυχιακές σπουδές) του κάθε φοιτητή.

Κατευθύνουν τους φοιτητές σε άλλους φορείς ή υπηρεσίες του ΤΜΕΥ και του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων γενικότερα που μπορούν να σταθούν αρωγοί με διάφορους τρόπους, όπως εγγραφές, οικονομική βοήθεια, στέγαση, υγειονομική περίθαλψη, αθλητισμό, επαγγελματική αποκατάσταση, κλπ.

Σε ένα γενικότερο πλαίσιο οι Σ.Σ. συνεπικουρούν στην επίλυση προβλημάτων που είναι δυνατόν να παρουσιαστούν στη διάρκεια των σπουδών κατέχοντας ένα σημαντικό όπως πρέπει να τονιστεί κατά βάση συμβουλευτικό χαρακτήρα. Οι φοιτητές δύνανται να συζητούν με τον Σ.Σ. τους θέματα της ακαδημαϊκής τους ζωής, π.χ. προβλήματα με μαθήματα, εργαστήρια, θέματα που αφορούν στον κανονισμό σπουδών, επιλογή μαθημάτων, ή ακόμη και προσωπικές δυσκολίες (οικογενειακά προβλήματα, προβλήματα υγείας) οι οποίες μπορεί να επηρεάζουν τις σπουδές τους. Ο Σ.Σ. σε ακαδημαϊκό πλαίσιο και με την εκάστοτε υποστήριξη, καθοδήγηση και όποια δυνατότητα προσφέρουν οι θεσμοθετημένες επίσημες Δομές Υποστήριξης του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων (ΣΚΕΠΙ, Μονάδα Προσβασιμότητας και Κοινωνικής Στήριξης μεταξύ άλλων), καλείται να οριοθετήσει και να προτείνει ει δυνατόν ενδεδειγμένες διεξόδους στα προβλήματα που προκύπτουν ή να αναφέρει και να κινητοποιήσει αν είναι εφικτό τις υποστηρικτικές αυτές δομές του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων. Σε περίπτωση που δεν είναι εφικτή η παροχή όποιας βοήθειας από τον Σ.Σ. μπορεί και ενθαρρύνεται να απευθύνεται στη θεσμοθετημένη επιτροπή Συμβούλων Σπουδών του ΤΜΕΥ.

Οι φοιτητές επικοινωνούν με τον Σ.Σ. τους σε προκαθορισμένη από τον Σ.Σ. πρώτη συνάντηση κατά την περίοδο επιλογής μαθημάτων χειμερινού εξαμήνου και τη δεύτερη συνάντηση δυναμικά μετά την έκδοση των αποτελεσμάτων της αντίστοιχης εξεταστικής

περιόδου, όπου συζητούν και τα εκπαιδευτικά αποτελέσματα και την πορεία του φοιτητή κατά το προηγούμενο εξάμηνο. Έκτακτες συναντήσεις μπορούν να πραγματοποιούνται όταν είναι αναγκαίο, ή εφόσον το ζητήσει ο Σ.Σ. προκειμένου να συζητηθεί σοβαρό θέμα που αφορά στους φοιτητές. Οι φοιτητές μπορούν, όποτε θελήσουν, να επικοινωνήσουν κατ' ιδίαν με τον Σ.Σ. τους, χρησιμοποιώντας κατά προτίμηση ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (email). Το περιεχόμενο των συζητήσεων είναι απόρρητο και τα προσωπικά δεδομένα του φοιτητή προστατεύονται από τον Σ.Σ.. Κατά τη διάρκεια της συνάντησης απαραίτητο είναι να ακολουθείται η διαδικασία που ορίζεται από τη ΜΟ.ΔΙ.Π και να καταγράφονται τα πεπραγμένα στο α) Έντυπο Καταγραφής Συμβουλευτικής Συνάντησης και να αρχειοθετούνται στοιχεία για το β) Συνοπτικό Έντυπο Συναντήσεων (<https://www.uoi.gr/ekpaideysi/entypa-grammateion/>). Πιο συγκεκριμένα το **α) Έντυπο Καταγραφής Συμβουλευτικής Συνάντησης ή Α10α** συμπληρώνεται από το Σ.Σ. μετά τη συνάντηση με κάθε φοιτητή και διατηρείται σε αρχείο από το Σ.Σ.. Το **β) Συνοπτικό Έντυπο Συναντήσεων Συμβούλου Σπουδών** συμπληρώνεται από το Σ.Σ. στο τέλος κάθε Ακαδημαϊκού Εξαμήνου βασισμένο στα έντυπα Α10α που έχει συγκεντρώσει και έχει κρατήσει. Κατατίθεται στη Γραμματεία και συζητείται σε Γ.Σ. του Τμήματος ώστε να καταγραφεί στα Πρακτικά και να ληφθεί υπόψη από την ΟΜ.Ε.Α. του Τμήματος και τη ΜΟ.ΔΙ.Π. του.

Επίσης πρέπει να αναφερθεί πως σύμφωνα με το έντυπο Α10α προς ενημέρωση των Σ.Σ.: *“Η συλλογή και η επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που υποβάλλονται πραγματοποιείται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις διατάξεις του Ν.4624/19 και του Κανονισμού (ΕΕ)2016/2019. Το Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων συλλέγει και επεξεργάζεται τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα αποκλειστικά στο πλαίσιο της υλοποίησης του σκοπού της παρούσας διαδικασίας. Για το χρονικό διάστημα που τα προσωπικά δεδομένα θα παραμείνουν στη διάθεση του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων το υποκείμενο έχει τη δυνατότητα να ασκήσει τα δικαιώματά του σύμφωνα με τους όρους του Γενικού Κανονισμού Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα 2016/679 (Ε.Ε.) και τα οριζόμενα στα άρθρα 34 και 35 Ν. 4624/2019. Υπεύθυνη Προσωπικών Δεδομένων του Ιδρύματος είναι η κα. Σταυρούλα Σταθαρά (email: dro@uoi.gr).”*

Σε περίπτωση απουσίας ενός μέλους ΔΕΠ για μεγάλο χρονικό διάστημα (π.χ. λόγω εκπαιδευτικής άδειας, αναστολής καθηκόντων, προβλήματος υγείας κλπ.), η Επιτροπή Συμβούλων Σπουδών του ΤΜΕΥ αναθέτει στους φοιτητές του απουσιάζοντος Σ.Σ. ένα νέο Σ.Σ. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις οι φοιτητές μπορεί να ζητήσουν την αλλαγή του Σ.Σ. τους, εξηγώντας τους λόγους στην Τριμελή Επιτροπή Συμβούλων η οποία δύναται να φέρει το θέμα στη Γ.Σ. του ΤΜΕΥ. Η δυνατότητα ικανοποίησης του αιτήματος εξετάζεται κατά περίπτωση. Στην περίπτωση που ένας φοιτητής αισθάνεται ότι δεν έχει επαρκή ανταπόκριση από τον Σ.Σ. που του αντιστοιχεί, απευθύνεται στην Τριμελή Επιτροπή Συμβούλων η οποία δύναται επίσης να φέρει το θέμα στη Γ.Σ. του ΤΜΕΥ. Το ίδιο ισχύει όχι

μόνο για τους πρωτοετείς φοιτητές αλλά και για φοιτητές μεγαλύτερων ετών οι οποίοι επιζητούν σχετική υποστήριξη και περαιτέρω προσανατολισμό.

Στο πλαίσιο της γενικότερης λειτουργίας του Τμήματος, οι διδάσκοντες δέχονται τους φοιτητές για συνεργασία και συμβουλευτική συγκεκριμένες ώρες, οι οποίες ανακοινώνονται στην αρχή κάθε εξαμήνου στην ειδική θεματολογία περί Συμβούλων Σπουδών στην ιστοσελίδα του ΤΜΕΥ.

### **Καθήκοντα Συμβούλου Σπουδών**

Ο Σ.Σ. στο συμβουλευτικό πλαίσιο :

Μελετά το επιμορφωτικό και ενημερωτικό υλικό που του δίδεται από το Τμήμα και ιδιαίτερα τα αποτελέσματα που δίνονται από τη Μονάδα Εσωτερικής Αξιολόγησης, καθώς και το υλικό σχετικά με τις σπουδές στο τμήμα.

Ενημερώνεται από την ιστοσελίδα του τμήματος έτσι ώστε να είναι σε θέση να καθοδηγεί-συμβουλεύει τους φοιτητές του, να χρησιμοποιεί το δικτυακό χώρο του τμήματος και συνεισφέρει στη διαδικασία εμπλουτισμού και ανανέωσής του.

Συμμετέχει στις συναντήσεις του Εκπαιδευτικού Προσωπικού του Τμήματος και συνεργάζεται με την Τριμελή Επιτροπή Συμβούλων Σπουδών καθώς και με τα άλλα μέλη του εκπαιδευτικού προσωπικού σε θέματα εκπαιδευτικής μεθοδολογίας που θα ακολουθηθεί για τη βελτίωση των σπουδών των φοιτητών.

Συμβάλλει με προτάσεις στον εμπλουτισμό της βιβλιοθήκης με το απαραίτητο διδακτικό υλικό που κρίνει ότι απαιτείται για την υποστήριξη θεμάτων που αφορούν τους φοιτητές.

Επικοινωνεί με τους φοιτητές με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (e-mail) κατά προτίμηση ή με όποιο τρόπο αυτός θεωρεί πρόσφορο, μετά από δική του πρωτοβουλία κατά τη διάρκεια του ακαδημαϊκού έτους. Για το σκοπό αυτό ο Σ.Σ. ορίζει, κατόπιν συνεννοήσεως με φοιτητές, τους τρόπους επικοινωνίας οι οποίοι καλό θα είναι να αναρτώνται στην ιστοσελίδα του τμήματος. Επίσης, ο Σ.Σ. προτρέπεται να απαντά σε όλα τα e-mails των φοιτητών του σε εύλογο χρονικό διάστημα.

Φροντίζει για τη δια ζώσης γνωριμία του με τους φοιτητές, ιδιαίτερα με τους πρωτοετείς, τους οποίους ενημερώνει αναλυτικότερα για τις σπουδές στο ΤΜΕΥ. Προετοιμάζει και διεξάγει τις συναντήσεις με τους φοιτητές. Κατά τη διάρκεια της συνάντησης απαραίτητο είναι να ακολουθείται και να καταγράφονται τα πεπραγμένα στο **α) Έντυπο Καταγραφής Συμβουλευτικής Συνάντησης** και να αρχειοθετούνται στοιχεία για το **β) Συνοπτικό Έντυπο Συναντήσεων** (<https://www.uoi.gr/ekpaideysi/entypa-grammateion/>).

Κατά την επικοινωνία του με τους φοιτητές ο Σ.Σ. τους ενθαρρύνει και τους καθοδηγεί.

- Φροντίζει να διατηρείται η ομαλότερη δυνατή πορεία διεξαγωγής των σπουδών και

η μεγαλύτερη δυνατή επικοινωνία μεταξύ του ιδίου και των φοιτητών καθώς και των φοιτητών μεταξύ τους.

- Ενημερώνει τους φοιτητές για τους στόχους και τον τρόπο λειτουργίας του ΤΜΕΥ καθώς επίσης και για πηγές πρόσθετης πληροφόρησης (π.χ. ιστοσελίδες, οδηγό σπουδών, έντυπα, επιμέρους κανονισμοί φοίτησης κ.ά.) σχετικά με το αντικείμενο Τμήματος που μπορεί να φανούν χρήσιμες στη διάρκεια των σπουδών τους.
- Ενημερώνει, σε **εύλογο χρονικό διάστημα** μετά από κάθε ομαδική συνάντηση με τους φοιτητές ιεραρχικά την Τριμελή Επιτροπή Συμβούλων και κατ' επέκταση τη Γ.Σ. του Τμήματος για τα αποτελέσματα και τις διαπιστώσεις του καθώς και προβλήματα που έχει αντιμετωπίσει ως Σ.Σ.
- Αποβλέπει στην απόκτηση πλήρους εικόνας για κάθε φοιτητή (μορφωτικά και ατομικά του χαρακτηριστικά, ενδιαφέροντα και εκπαιδευτικές ανάγκες του, δυνατά και αδύνατα σημεία του στην πορεία της μάθησης, προβλήματα και δυσκολίες που αντιμετωπίζει κλπ.), ώστε να καταστρώσει δυσνητικά τη στρατηγική με την οποία θα μπορέσει να υποστηρίξει και να συμβουλευτεί καθέναν προσωπικά. Ιδιαίτερη σημασία δίνει στην επικοινωνία με τους φοιτητές που έχει διαπιστώσει ότι αντιμετωπίζουν δυσκολίες στις σπουδές, έχουν τάση να καθυστερούν στην πορεία της μελέτης τους ή διατρέχουν κίνδυνο να τις εγκαταλείψουν. Το ζητούμενο είναι να υποστηρίξει συμβουλευτικά τους φοιτητές ώστε να αντεπεξέλθουν στις δυσχέρειες που αντιμετωπίζουν (επιστημονική καθοδήγηση, συμβουλευτική, εμπύχωση). Η ενημέρωση σε αυτές τις περιπτώσεις της Τριμελούς Επιτροπής Συμβούλων κρίνεται επιβεβλημένη.
- Ενημερώνει στο τέλος του Ακαδημαϊκού Έτους την Τριμελή Επιτροπή Συμβούλων και δυσνητικά τη Γ.Σ. για την πορεία των σπουδών των φοιτητών που έχει αναλάβει. Το Μάιο κάθε χρόνο αλλά και οποτεδήποτε ζητηθεί από την Τριμελή Επιτροπή Συμβούλων η Γ.Σ. του ΤΜΕΥ συζητά θέματα Σ.Σ.
- Ο Σ.Σ. ενημερώνει την Τριμελή Επιτροπή Συμβούλων και τη Γ.Σ. σε περίπτωση που διαπιστωθούν σοβαρά προβλήματα τόσο στην επικοινωνία όσο και στην επίβλεψη των φοιτητών.

### **Συναντήσεις Συμβούλου Φοιτητών**

Οι πρωτοετείς φοιτητές θα συναντώνται αρχικά ως Ομάδα με τον Σ.Σ. τους (χωρίς βέβαια να αποκλείεται η ατομική συνάντηση του φοιτητή με τον Σ.Σ. όταν αυτό απαιτείται). Η πρώτη συνάντηση (συνάντηση υποδοχής) πρέπει να ορισθεί σε εύλογο χρονικό διάστημα από την επίσημη έναρξη του χειμερινού εξαμήνου. Συνάντηση δύναται να λαμβάνει χώρα κατά την περίοδο δήλωσης μαθημάτων του εαρινού εξαμήνου όπου θα γίνεται και η αποτίμηση της εξεταστικής του χειμερινού εξαμήνου. Εμβόλιμες συναντήσεις θα ορίζονται

σε από κοινού συμφωνηθείσες ημερομηνίες. Το χρονικό διάστημα μεταξύ δύο διαδοχικών συναντήσεων δεν μπορεί να είναι μικρότερο των δυο (2) μηνών, εκτός εξαιρετικών περιπτώσεων. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις μπορούν να συγκαλούνται έκτακτες συναντήσεις εφόσον αυτό κρίνεται αναγκαίο και από τα δύο μέρη, ή εφόσον το ζητήσει ο Σ.Σ. προκειμένου να συζητηθεί θέμα που αφορά στους φοιτητές.

Οι φοιτητές μεγαλύτερων ετών επικοινωνούν με τον Σ.Σ. τους σε προκαθορισμένη από τον Σ.Σ. πρώτη συνάντηση στο χειμερινό εξάμηνο και τη δεύτερη συνάντηση δυνητικά μετά την έκδοση των αποτελεσμάτων της αντίστοιχης εξεταστικής περιόδου, όπου συζητούν και τα εκπαιδευτικά αποτελέσματα και την πορεία του φοιτητή κατά το προηγούμενο εξάμηνο. Έκτακτες συναντήσεις μπορούν να πραγματοποιούνται όταν είναι αναγκαίο, ή εφόσον το ζητήσει ο Σ.Σ. προκειμένου να συζητηθεί μείζον θέμα που αφορά στους φοιτητές.

Οι φοιτητές μπορούν να επικοινωνήσουν κατ' ιδίαν με τον Σ.Σ. τους χρησιμοποιώντας κατά προτίμηση ηλεκτρονικό ταχυδρομείο. Το περιεχόμενο των συζητήσεων είναι απόρρητο και τα προσωπικά δεδομένα του φοιτητή προστατεύονται από τον Σ.Σ.

Ο Σ.Σ. ενός φοιτητή ενθαρρύνεται να παραμένει ο ίδιος μέχρι την περάτωση της κανονικής διάρκειας σπουδών του εκτός αν υπάρχουν περιπτώσεις κωλύματος του Σ.Σ. (π.χ. εκπαιδευτική άδεια, προβλήματα υγείας κλπ., λόγοι τη σοβαρότητα των οποίων μπορεί να κρίνει η τριμελής επιτροπή Σ.Σ και κατ' επέκταση η Γ.Σ. του ΤΜΕΥ) οπότε και παρεμβαίνει η Τριμελής Επιτροπή Σ.Σ. –Γ.Σ. ΤΜΕΥ για την ανάθεση καθηκόντων σε αναπληρωματικό μέλος ή σε εκ νέου ανάθεση.

### **Αλλαγή Συμβούλου Σπουδών**

Σε περίπτωση απουσίας ενός Σ.Σ. για μεγάλο χρονικό διάστημα (π.χ. λόγω εκπαιδευτικής άδειας, προβλήματα υγείας, κλπ.), η Τριμελής Επιτροπή Συμβούλων Σπουδών αναθέτει τους φοιτητές του απουσιάζοντος σε άλλον Σ.Σ.. Η Τριμελής Επιτροπή Συμβούλων Σπουδών ορίζει Αναπληρωματικούς Σ.Σ. που αναπληρώνουν τον κωλυόμενο προηγούμενο Σ.Σ. Σε περίπτωση κωλύματος των αναπληρωματικών μελών υπάρχει πάντα η δυνατότητα ανάθεσης με ισοκατανομή των φοιτητών αυτών στους υπόλοιπους Σ.Σ.

### **Ενημέρωση Φοιτητών από την Επίσημη Ιστοσελίδα του ΤΜΕΥ**

Το ΤΜΕΥ έχει ειδικό σύνδεσμο σχετικό με τον Θεσμό των Σ.Σ. στην επίσημη ιστοσελίδα του όπου εμφανίζεται η κατανομή των φοιτητών σε Σ.Σ. και οι απαραίτητες πληροφορίες - ανακοινώσεις.